

**Правила приема
и зачисления на обучение слушателей по дополнительным
профессиональным программам в Государственном бюджетном
учреждении города Москвы «Московский Исследовательский Центр»
на 2026 год**

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила приема и зачисления на обучение слушателей по дополнительным профессиональным программам в Государственном бюджетном учреждении города Москвы «Московский Исследовательский Центр» на 2026 год (далее – Правила приема) регламентируют прием государственных гражданских служащих органов исполнительной власти города Москвы, работников государственных учреждений города Москвы и работников Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Московский Исследовательский Центр» (далее – Учреждение, ГБУ г. Москвы «МИЦ») на обучение по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки и программам повышения квалификации (далее – ДПП).

1.2. Правила приема разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 31 мая 2001 г. № 73-ФЗ «О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 27 апреля 2023 г. № 374н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по обеспечению антитеррористической защищенности объекта (территории)»;
- Распоряжением Правительства Москвы от 07.12.2021 № 861-РП «О повышении профессионального уровня государственных гражданских служащих органов исполнительной власти города Москвы и работников государственных учреждений города Москвы в области противодействия терроризму».

1.3. Обучение в Учреждении осуществляется в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам.

1.4. На обучение в ГБУ г. Москвы «МИЦ» принимаются государственные гражданские служащие органов исполнительной власти города Москвы, работники государственных учреждений города Москвы и работники Учреждения.

1.5. К освоению ДПП допускаются:

- работники учреждений, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- государственные гражданские служащие органов исполнительной власти города Москвы, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.6. Прием в ГБУ г.Москвы «МИЦ» ведется без вступительных испытаний на конкурсной основе. Прием ведется в течение всего календарного года в сроки, устанавливаемые Учреждением.

1.7. Лицо, зачисленное в ГБУ г.Москвы «МИЦ» для обучения по ДПП, приобретает статус «слушатель».

1.8. Количество слушателей по программам ДПП с использованием дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) не ограничено.

1.9. Поступающему предоставляется возможность ознакомиться с Уставом и лицензией на право ведения образовательной деятельности ГБУ г. Москвы «МИЦ», учебным планом соответствующей ДПП, образцом документа о квалификации и настоящими Правилами приема.

2. Прием обучающихся.

2.1. Зачисление на обучение по ДПП проводится на основании приказа директора Учреждения. Основанием для подготовки приказа о зачислении на обучение является личное заявление слушателя (приложение № 1). Лица, зачисленные на обучение по ДПП, являются слушателями.

2.2. При приеме на обучение лицо предоставляет:

- заявление на обучение;
- копию паспорта;
- копию свидетельства об изменении фамилии, имени, отчества (при наличии);
- сведения об образовании (документ государственного образца об образовании с приложением);
- копию СНИЛС;
- согласие на обработку персональных данных (приложение № 2).

2.3. На слушателей, поступающих на обучение по ДПП, заводится личное дело, в котором хранятся все предоставленные документы.

2.4. Поступающие, предоставившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.5. Зачисление на обучение проводится по результатам рассмотрения документов, предусмотренных п. 2.2. настоящих Правил приема, на соответствие требованиям, предусмотренным образовательной программой, принимается решение о зачислении или об отказе в зачислении на обучение.

Учреждение обеспечивает доведение до слушателей информации о зачислении или об отказе в зачислении на обучение с указанием его причины.

2.6. Права и обязанности слушателей, предусмотренные законодательством об образовании РФ и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе.

3. Осуществление одновременного обучения по двум и более программам.

3.1. Слушатели Учреждения имеют возможность одновременно осваивать более одной ДПП, с получением документов о квалификации по каждой программе.

3.2. Слушатель зачисляется на обучение по двум или более программам, если обучение по ним в Учреждении проводится в сроки, совпадающие с указанными в заявлении.

3.3. Слушатель может одновременно освоить ДПП по двум и более специальностям.

При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по дополнительным профессиональным программам.

3.4. В рамках осваиваемых двух и более ДПП возможно обучение по индивидуальному учебному плану (приложение № 3) на основании личного заявления слушателя.

3.5. По второй или последующей ДПП обучения промежуточные аттестации осуществляются по утвержденному Учреждением календарному учебному графику и расписанию занятий, а также с учетом утвержденного индивидуального учебного плана.

Приложение № 1

к Правилам приема и зачисления на обучение слушателей по дополнительным профессиональным программам в Государственном бюджетном учреждении города Москвы «Московский Исследовательский Центр» на 2026 год

Директору ГБУ г.Москвы «МИЦ»

от _____

(должность, наименование учреждения)

(Ф.И.О. полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о приеме на обучение по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки «_____»

(с применением дистанционных образовательных технологий)

Дата рождения _____

Паспортные данные: серия _____ № _____ кем выдан _____ дата выдачи _____

Адрес проживания: _____

Телефон: _____, e-mail: _____

Документ об образовании: серия _____ № _____ год окончания _____

Наименование учебного заведения _____

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. Копия документа об образовании.
2. Копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества (при их смене).
3. Копия паспорта.
4. Копия СНИЛС.
5. Выписка или копия приказа учреждения о назначении должностного лица, ответственного за выполнения мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности.
6. Иные документы: _____

«_____» _____ 20____ г.

_____ (подпись)

Приложение № 2

к Правилам приема и зачисления на обучение слушателей по дополнительным профессиональным программам в Государственном бюджетном учреждении города Москвы «Московский Исследовательский Центр» на 2026 год

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
 паспорт серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____,
 код подразделения _____, проживающий по адресу: _____

_____ в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие ГБУ г. Москвы «Московский Исследовательский Центр» (ГБУ г.Москвы «МИЦ»), юридический адрес: 125032, г. Москва, ул. Тверская, д. 13, фактический адрес: Россия, 105120, г. Москва, ул. Нижняя Сыромятническая, д. 5, стр. 3 и ул. Дорожная, д. 11, на обработку моих персональных данных (ФИО, прежние ФИО, дата, место и причина их изменения, дата, место рождения, паспортные данные и биографические данные, номера личных телефонов, образовании и прочей контактной информации, результатов входного контроля, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, предоставлении академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, переводе, мерах дисциплинарного взыскания, месте работы, адресе фактического места жительства, об адресе по месту регистрации с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа.

Обработка моих персональных данных осуществляется в следующих целях и следующим образом:

- передача третьим лицам (сведения о документах об образовании, факте обучения, периоде обучения, результатах обучения, направлении подготовки, специальности) в целях проверки достоверности сведений об образовании;
- опубликование (фамилия, имя, отчество, форма обучения, основа обучения, номер группы, специальность, курс, причина прибытия или выбытия) в общедоступных источниках (сайтах, базах данных, приказах, распоряжениях, иных документах);

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных подразумевается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых ГБУ г.Москвы «МИЦ» с использованием средств

автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также передачу (распространение, предоставление, доступ) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а конфиденциальность персональных данных соблюдается ГБУ г.Москвы «МИЦ» в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Согласие на обработку персональных данных действительно в течение 5 (пяти) лет.

Я информирован(а) о том, что настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме в любое время, а также с возможными последствиями в случае моего отказа от согласия на обработку персональных данных.

(дата)

(подпись/ФИО)

